

SOCIETATEA SALPITFLOR GREEN S.A.
Str. Lotrului nr.1, etaj 1, Pitești, Argeș
Capital social: **2.832.710 lei**
CUI: **RO 27393335**
Nr. Inreg. Reg. Com.: **J03/913/16.09.2010**
Cont Bancar: **RO 83 BRDE 030 SV 95323980300**
Banca: **BRD Pitesti**
Tel: **0248.217.050**, fax: **0248.223.493**
Email: **apmppitesti@yahoo.com**



Nr8274/15.05.2023

RAPORT DE ACTIVITATE
AL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
SOCIETATEA SALPITFLOR GREEN SA
Anul 2022

Înființată în anul 2010, prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Pitești, Salpitflor Green SA este o societate comercială care funcționează potrivit reglementărilor legale în vigoare privind societățile, respectiv Legea nr.31/1990 a societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având ca acționari Societatea Salubritate 2000 SA și Consiliul Local al Municipiului Pitești.

Societatea se află sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Pitești, cu rolul de a administra, prin gestiune delegată, servicii de salubritate, respectiv activitățile de măturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice și curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț și serviciile de administrare a domeniului public și privat, respectiv activitățile de amenajare și întreținerea zonelor verzi și igienizarea și regularizarea cursurilor de apă - izvoare, pâraie, râuri situate în intravilan și construire, modernizare, întreținere, administrare și exploatarea piețelor agroalimentare, a bazarelor, târgurilor și oboarelor în Municipiului Pitești. Societatea Salpitflor Green SA în anul 2022 desfășurându-și activitatea în baza contractelor de delegare a gestiunii serviciilor publice nr.15557/30.03.2018, 15559/30.03.2018 și 32672/12.07.2018.



Consiliul de Administrație al Societății Salpitflor Green SA. a fost numit prin Hotărârea AGA nr.11/28.09.2018 ales pentru perioada 28.09.2018 – 28.09.2022 și este format din 5 administratori. Administrația societății a fost exercitată în anul 2022 de către Consiliu de Administrație format din 5 membri, al cărui președinte este Dl. Sabie Gheorghe Gabriel, membru dl Bercu Florian și prin Hotărârea AGA nr.2/31.01.2022 se numesc ceilalți 3 (trei) administratori la Societatea Salpitflor Green SA următorii: Dl. Bădoiu Alin Alexandru, Dl. Boloșină Crișan Nicolae, Dl. Ichim Ovidiu. Începând cu data de 03.10.2022, prin Hotărârea AGA nr.10/03.10.2022 încetează contractul de mandat al acestora

Începând cu data de 03.10.2022 Consiliul de Administrație al Societății Salpitflor Green SA este format din următorii membri, conform Hotărârii AGA nr.11/03.10.2022: Președinte: Dl. Sabie Gheorghe Gabriel, Membru: Dl. Bercu Florian, Membru: Dl. Bădoiu Alin Alexandru, Membru: Dl. Trucă Constantin, Membru: Dl. Sandu Ion-Robert.

În anul 2022 conducerea executivă a fost realizată de Dl. Georgel- Daniel Dumitrache – Director General.

Raportul Consiliului de Administrație este elaborat în spiritul practicilor și principiilor guvernantei corporative, în scopul de a optimiza procesele și relațiile manageriale, precum și cele de administrare constituite la nivelul societății, prin asigurarea unei transparențe sporite, a selecției organismelor de administrare și a celor de management, prin creșterea responsabilității manageriale, în conformitate cu dispozițiile OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, art.55, alin.1.

În anul 2022 Consiliul de Administrație al Societății Salpitflor Green SA și-a desfășurat activitatea întâlnindu-se în ședințe săptămânale și lunare unde s-au analizat problemele curente și de perspectivă ale societății.

Consiliul de Administrație a emis în anul 2022 un număr de 50 de decizii, cele mai importante referindu-se la:

- ▶ Avizarea proiectului de Buget de Venituri și Cheltuieli pe anul 2022;
- ▶ Aprobarea/ actualizarea Regulamentelor de organizare și funcționare Piețe Agroalimentare, Bazar Gheorghe Lazăr și Târg Săptămânal aparținând Municipiului Pitești;



► Aprobarea execuției bugetului de venituri și cheltuieli pentru perioada 01.01.2022-30.09.2022;

► Aprobarea Raportului de activitate al Directorului General al Societății Salpitflor Green SA, pe anul 2021;

► Aprobarea rezultatelor inventarierii anuale a patrimoniului deținut de Societatea Salpitflor Green SA la data de 30.09.2022.

► Aprobarea procedurii de selecție a candidaților pentru funcția de director general al Societății Salpitflor Green SA;

Toate deciziile luate de Consiliul de Administrație au fost aprobate de administratorii prezenți cu unanimitate de voturi, în urma studierii dosarelor cu materialele ședinței puse la dispoziție de secretar pe suport de hârtie și electronic, pe baza referatelor, rapoartelor, adreselor și a notelor informative primite.

În cadrul ședințelor, dezbaterilor și luarea deciziilor Consiliul de Administrație a avut în vedere:

♦ Execuția contractului de mandat al directorului general. Consiliul de Administrație a urmărit îndeplinirea indicatorilor și criteriilor de performanță ale Directorului General;

♦ Situațiile financiare și performanțele societății, respectiv cifra de afaceri, investiții realizate, venituri totale, și cheltuieli totale, profit. Acestea se regăsesc detaliate în Bilanțul contabil.

Sub conducerea executivă a Directorului General, societatea a realizat în anul 2022 următorii parametrii economici:

Matricea de aplicabilitate a indicatorilor de performanță nefinanciari ai Directorului General al Societății Salpitflor Green S.A.

Nr. crt.	Denumire indicator	COD	Nivel impus/an	Nivel realizat	Pondere de evaluare
1.	Îmbunătățirea prestării serviciilor	IN1	70%	85%	10%
2.	Optimizarea implementării principiilor de bună guvernanță corporativă	IN2	80%	90%	25%



3.	Creșterea nivelului de satisfacție a cetățenilor/clientilor	IN3	80%	90%	20%
4.	Creșterea calității lucrărilor și serviciilor oferite	IN4	70%	90%	25%
5.	Instruirea permanentă a personalului pentru creșterea gradului de profesionalism	IN5	50%	50%	20%

Matricea de aplicabilitate a indicatorilor de performanță financiari ai Directorului General al Societății Salpitflor Green S.A:

Nr. crt	Denumire indicator	COD	Nivel impus/an	Nivel realizat	Pondere de evaluare
1.	Rentabilitatea financiară	Rf	1%-1,5%	8,3%	15%
2.	Fluxul de numerar	Fn	0-5%	8,8%	5%
3.	Cost	C	1%-5%	1%	5%
4.	Creșterea productivității muncii	CPm	1%-1,5%	3%	25%
5.	Creșterea cifrei de afaceri	Cca	1%-1,5%	16,9%	10%
6.	Investiții, profitabilitate venituri	Ipv	1%-1,5%	1%	5%
7.	Încadrarea în fondul de salarii	Ifs	97%-98%	93.1%	15%
8.	Datorii restante	Dr	0-5%	0	15%
9.	Politica privind dividendele	Pd	1%-1,5%	1%	5%

Gradul global de îndeplinire a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari aferenți execuției BVC la data de 31.12.2022 realizat de Directorul General este de 100%.

EXECUȚIA COMPONENTEI DE MANAGEMENT A PLANULUI DE ADMINISTRARE

În perioada 01.01.2022 – 31.12.2022, directorul general și-a desfășurat activitatea în conformitate cu atribuțiile și obligațiile prevăzute în Contractul de mandat și Planul de management, având ca scop realizarea obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite.

Componenta de management a Directorului General aferentă perioadei 2019-2023 aprobat în ședința Consiliului de Administrație din data de 15.04.2019 a fost stabilită în



corelare cu Scrisoarea de așteptări a Consiliului de Administrație și a Primăriei Municipiului Pitești în calitate de Autoritate Publică Tutelară, precum și cu componenta de administrare aprobat în ședința Consiliului de Administrație în data de 25.10.2018.

În această perioadă Directorul General a exercitat activitatea curentă conform cu atribuțiile și obligațiile rezultate din Planul de Administrare, Contractul de Mandat și prevederile legale în vigoare, prin gestionarea activității societății, nemijlocit și prin implicarea întregului personal din cadrul societății.

În perioada 01.01.2022 – 31.12.2022 Consiliul de Administrație al Societății Salpitflor Green SA a analizat și propus spre aprobare în Adunarea Generală a Acționarilor:

- > Aprobarea proiectului Bugetului de Venituri și Cheltuieli pe anul 2022;
- > Aprobarea propunerii de repartizare a profitului net pentru anul 2021;
- > Aprobarea Raportului de activitate al Consiliului de Administrație pe anul 2021;
- > Numirea noului Consiliu de Administrație pe o perioadă de 4 ani, respectiv de la data de 03.10.2022 - 03.10.2026;
- > Aprobarea Indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari rezultați din Planul de administrare al Consiliului de Administrație;

S-au efectuat analize periodice privind:

- Situația economico-financiară a societății;
- Realizarea activităților de gestionare curentă a societății în conformitate cu Actul Constitutiv, Legea nr.31/1990 a societăților comerciale și O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporatistă a întreprinderilor publice.
- Pentru întărirea disciplinei economico-financiare, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr.26/2013, actualizată, analizând Bugetul de Venituri și Cheltuieli și contractul de mandat al Directorului General pe tot parcursul anului 2022 Consiliul de Administrație a întreprins toate măsurile pentru asigurarea desfășurării activității în condiții normale și de profitabilitate.

Activitățile principale de exploatare ale societății în această perioadă au fost: activități de întreținere peisagistică, activități de salubritate și de administrare a piețelor.



În perioada 01.01.2022 – 31.12.2022 Consiliul de Administrație a urmărit îndeplinirea obiectivelor generale, respectiv:

- ◆ Dezvoltarea și îmbunătățirea prestării activităților specifice serviciilor de utilități publice și serviciilor de administrare a domeniului public și privat;
- ◆ Creșterea productivității și calității serviciilor oferite de către societatea noastră;
- ◆ Rentabilitate, îndeplinirea indicatorilor de performanță stabiliți de către autoritatea publică tutelară;
- ◆ Menținerea Sistemului de management integrat, în conformitate cu standardele menționate mai sus;
- ◆ Promovarea calității și eficienței serviciilor prestate de societate;
- ◆ Gestionarea deșeurilor în condiții de protecție a mediului și a sănătății populației;
- ◆ Gestionarea serviciilor pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;
- ◆ Protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- ◆ Dezvoltarea durabilă a societății;
- ◆ Colaborare eficientă cu acționarii prin raportare la specificul de activitate reglementat;
- ◆ Monitorizarea permanentă a riscurilor în vederea reducerii gradului de expunere a societății la efectele acestora;
- ◆ Preocuparea permanentă pentru creșterea gradului de încredere al cetățenilor/clientilor și pentru asigurarea unei transparențe legate de acțiunile întreprinse;
- ◆ Îmbunătățirea calității prin asigurarea permanentă a serviciilor la un standard cât mai ridicat;
- ◆ Instruirea permanentă a personalului, pentru creșterea gradului de profesionalism;
- ◆ Gestionarea rațională a resurselor naturale.



Pentru întărirea disciplinei economico-financiare, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr.26/2013, actualizată, Consiliul de Administrație a analizat periodic încadrarea în BVC și modul de îndeplinire a indicatorilor de performanță stabiliți prin Contractul de mandat al directorului general.

Indicatori	u/m	Exercițiul financiar 2021	Exercițiul financiar 2022	%
Cifra de afaceri	lei	32.033.568	37.443.194	116,89
Venituri totale	lei	32.211.535	38.934.409	120,87
Cheltuieli totale	lei	31.175.350	35.825.436	114,92
Rezultatul brut profit	lei	1.036.185	3.108.973	300,0
Nr efectiv de salariați existenți la sfârșitul perioadei de raportare, respectiv la data de 31 decembrie	Pers.	486	478	98,35
Nr. mediu de salariați	pers.	483	488	101,0

Situația activelor, datoriilor și capitalurilor proprii comparativ cu data de 01.01.2022

- lei -

Nr. Crt.	Elemente patrimoniale	01.01.2022	31.12.2022
1.	Imobilizări necorporale	8.187	4.079
2.	Imobilizări corporale	2.374.253	2.767.966
3.	Imobilizări financiare	301.127	301.428
A.	Active imobilizate – Total	2.683.567	3.073.673
4.	Stocuri	1.869.752	3.192.255
5.	Creanțe	3.245.721	3.533.510
6.	Casa și conturi la bănci	6.727.683	7.323.041
B.	Active circulante – total	11.843.156	14.048.806
C.	Cheltuieli în avans	52.302	62.311
D.	Datorii ce trebuie plătite într-o perioadă de 1 an	3.543.567	3.477.412
E.	Active circulante nete, respectiv datorii curente nete	8.351.75	10.633.470
F.	Total active minus datorii curente	10.803.160	13.571.742
G.	Datorii ce trebuie plătite într-o perioadă mai mare de 1 an	0	0
H.	Provizioane	0	0
I.	Venituri în avans (subvenții pt. Investiții și venituri înregistrate în avans)	96	235
1.	Capital	2.832.710	2.832.710
2.	Prime de capital	0	0
3.	Rezerve din reevaluare	0	0
4.	Rezerve	7.970.450	9.050.450
5.	Rezultatul reportat (sold negativ)	0	0



6.	Rezultatul exercițiului	1.036.185	2.801.918
7.	Repartizarea profitului	-1.036.185	-1.060.000
J.	Total capitaluri proprii	10.803.160	13.571.742

Informatii privind bunurile din domeniu public al statului aflate in concesiune

Nr crt	Informatii privind bunurile concesionate	01.01.2022	31.12.2022	%
1	Valoarea bunuri concesionate – contract piata	30.695.113	31.349.942	102,13
2	Valoarea bunuri concesionate – contract salubritate	9.816.336	8.308.430	84,64
3	Valoarea bunuri concesionate – contract spatii verzi	7.367.227	7.537.103	102,30
4	TOTAL	47.878.676	47.195.475	98,57

Situația contului de profit și pierdere

Comparativ cu anul precedent contul de profit și pierdere pe principalele categorii de venituri și cheltuieli se prezintă astfel:

- lei -

Indicatori	An 2021	An 2022	%
1	2	3	4(3:2x100)
Cifra de afaceri netă	32.033.568	37.443.194	116,89
Venituri din exploatare din care:	32.205.589	38.929.072	120,88
- venituri din producția vândută	31.971.349	37.418.414	117,04
- venituri din vânzarea mărfurilor	62.219	24.776	44,64
- variația stocurilor (sold creditor)	113.792	1.429.042	1.255,83
- alte venituri din exploatare	58.229	56.836	97,60
Cheltuieli din exploatare, din care:	31.175.350	35.825.436	114,92
- Cheltuieli cu materiile prime și materialele consumabile (inclusiv reducerile comerciale primite)	2.526.953	3.508.219	138,83
- Alte cheltuieli materiale	219.485	225.888	102,92
- Cheltuieli cu energia și apa	2.216.669	2.664.781	120,21
- Cheltuieli privind mărfurile	22.954	6.976	30,39
- Cheltuieli cu personalul (<i>chelt. Cu asig. Sociale pentru management</i>)	22.303.035	25.372.289	113,76
- Ajustări de valoare pentru imobilizările corporale și necorporale	0	0	-



- Ajustări de valoare privind activele circulante	0	0	0
- Cheltuieli privind prestațiile externe	2.129.204	2.269.065	106,57
- Cheltuieli cu alte impozite, taxe și vărsăminte asimilate	815.383	868.685	106,54
- Alte cheltuieli	1.580	10.050	636,07
Rezultat de exploatare	1.030.239	3.103.636	301,25
Venituri financiare, din care:	5.946	5.337	89,76
- din dobânzi	5.946	5.337	89,76
- din diferențe de curs	0	0	0
Cheltuieli financiare, din care:	0	0	0
- din dobânzi	0	0	0
- din diferențe de curs	0	0	0
Rezultat financiar	5.946	5.337	89,76
Rezultat brut înainte de impozitare	1.036.185	3.108.973	300,04
Impozit pe profit	0	307.055	-
Rezultat net	1.036.185	2.801.918	270,41

Rezultatul de exploatare înregistrat în anul 2022 a fost un profit de 3.103.636 lei, față de profitul în valoare de 1.030.239 lei în exercițiul anterior.

Rezultatul brut înainte de impozitare al exercițiului financiar 2022 a fost de 3.108.973 lei, impozitul pe profit 307.055 lei, astfel încât societatea a înregistrat în anul 2022 un **profit contabil net** în sumă de 2.801.918 lei, față de un **profit contabil net** de 1.036.185 lei înregistrat în anul 2021.

Indicatori economico - financiari

Indicatori de lichiditate		Realizări an 2021	Realizări an 2022
Lichiditatea curentă	=Active circulante/Datorii curente	3,29	3,89
Lichiditatea imediată	=(Active circulante - Stocuri)/Datorii curente	2,76	3,01
Indicatori de echilibru financiar			
Rata datoriilor la capitalul propriu = Datorii totale / Capital propriu		0,33	0,27

Consiliul de Administrație al Societății Salpitflor Green SA a analizat permanent performanțele și poziția financiară a societății, cash-flow-ul generat de activitățile de



exploatare, financiare și de investiții, precum și adecvarea acestora cu dimensiunea și complexitatea afacerilor.

Activitatea Consiliului de Administrație și a Adunării Generale a Acționarilor Societății s-a desfășurat în conformitate cu prevederile legislației aplicabile societăților din România, coroborată cu legislația specifică administrației publice, respectiv:

- ▶ Legea nr.31/1990 privind societățile, actualizată;
- ▶ Actul Constitutiv modificat și actualizat al Societății Salpitflor Green SA;
- ▶ O.U.G nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- ▶ O.G. nr.26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație;
- ▶ Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;
- ▶ Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;
- ▶ Legea nr.368/2022 a bugetului de stat pe anul 2022;
- ▶ Legea nr.369/2022 a bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2022;
- ▶ Hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Pitești.

**CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
PREȘEDINTE,
SABIE GHEORGHE GABRIEL**

Întocmit,
Secretar Consiliu de Administrație
Mihaela Clara

